

UMOWA NR DB/BI/...../2022

zawarta dniu 2022 r. pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą przy pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-0052/4848/2011 przez Zofię Klusek – Dyrektora Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Bielany m.st. Warszawy,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwani dalej łącznie „**Stronami**”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa papieru kserograficznego, zwanego dalej „**papierem**” na potrzeby szkół i placówek oświatowych Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy oraz Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Bielany m.st. Warszawy zwanych dalej „**jednostkami**” w asortymencie zgodnym z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykaz zawierający adresy oraz dane kontaktowe szkół i placówek oświatowych objętych umową stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Papier objęty dostawą musi:
 - 1) być dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz Polskimi Normami;
 - 3) być nowy, posiadać oryginalne fabryczne opakowania, nazwę producenta;
 - 4) być wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - 5) być zgodny ze szczegółowym opisem zawartym w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, z obiektywnych względów nie będzie w stanie dostarczyć produktu wskazanego przez niego w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy może zaproponować inny, równoważny produkt o parametrach nie gorszych niż produkt wskazany w Formularzu cenowym za cenę określoną w formularzu cenowym dla produktu zastępowanego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania proponowanego produktu zamiennego oraz wymagania dostaw produktu wskazanego w Formularzu cenowym.

Warunki dostawy i odbioru

1. Dostawa papieru objętego umową odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem każdej z jednostek na podstawie zlecenia przesyłanego Wykonawcy drogą mailową na adres e-mail wskazany w §10 ust. 3. Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. Dostawa na rzecz każdej z jednostek odbywać się będzie nie częściej niż 3 razy w okresie obowiązywania umowy. Pierwsze zlecenie dostawy może zostać złożone od dnia podpisania umowy.
3. Zlecenie o którym mowa w ust.1 określa szczegółowo rodzaj oraz ilość papieru.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać papier objęty zleceniami składanymi przez jednostki w terminie¹ dni roboczych od dnia złożenia zlecenia.
5. Dostawy będą dokonywane w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 15:00.
6. Zlecenie złożone po godzinie 14:00 uważane jest za złożone następnego dnia roboczego.
7. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać papier objęty zleceniem na adres właściwej jednostki, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
9. Dostawa, obejmuje transport, wyładunek oraz wniesienie papieru objętego zleceniem do siedziby właściwej jednostki, do miejsca wskazanego przez jej pracownika.
10. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia papieru objętego dostawą przed uszkodzeniami i zanieczyszczeniami mogącymi powstać podczas ich transportu.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego papieru w tym w szczególności za wady powstałe w czasie transportu takie jak uszkodzenia i zanieczyszczenia.
12. Odbiór dostarczonych produktów polegać będzie na sprawdzeniu przez pracownika jednostki:
 - 1) zgodności produktów z przedmiotem umowy;
 - 2) zgodności rodzaju i ilości produktów ze zleceniem, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) braku wad.
13. Potwierdzeniem należytego wykonania dostawy będą pisemne oświadczenia przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy złożone na zleceniu dostawy.
14. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów i żądania ich dostawy zgodnie z umową w przypadku:
 - 1) dostawy produktów niezgodnych z umową, w szczególności z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) dostawy produktów wadliwych w szczególności używanych, uszkodzonych lub bez opakowania;
 - 3) dostawy produktu w innej liczbie niż określono w zleceniu;
 - 4) dostawy produktów w dniach lub godzinach innych niż określone w ust. 3.
15. W przypadku odmowy odbioru dostawy przez przedstawiciela Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 12, przedstawiciel Zamawiającego składa na zleceniu dostawy pisemne oświadczenie o odmowie odbioru wraz ze wskazaniem przyczyny odmowy.
16. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania, że dostarczone produkty są niezgodne z umową, w tym w szczególności z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub w inny sposób wadliwe, Zamawiający zażąda wymiana produktów na zgodne z umową. Zgłoszenia będą dokonywane drogą mailową na adres e-mail wskazany w §10 ust. 3.

¹ Termin realizacji dostaw stanowi kryterium oceny ofert

17. Produkty niezgodne z umową, o których w mowa w ust. 16 na własny koszt, swoim środkiem transportu w terminie 3 dni roboczych odbiera Wykonawca. Odbiór produktów niezgodnych z umową odbywa się zgodnie z zapisami ust. 5.
18. W przypadku sytuacji opisanej w ust. 14 i ust. 16 Wykonawca dostarczy produkty wolne od wad oraz zgodne z umową i zleceniem dostawy w terminie o którym mowa w ust. 4. Termin jest liczony od dnia złożenia oświadczenia wskazanego w ust. 15 lub od dnia przesłania zgłoszenia wskazanego w ust. 16.
19. Dostawy w miesiącu grudzień zostaną zrealizowane najpóźniej **do dnia 10.12.2022 r.** na podstawie zleceń złożonych z wyprzedzeniem odpowiadającym liczbie dni wskazanej w ust. 4

§3

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas **od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2022 r.** lub do wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia o której mowa w §4 ust. 1.

§4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, iż łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty² zł brutto (słownie:).
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 wynikać będzie z iloczynu ilości faktycznie dostarczonego przez Wykonawcę papieru oraz cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
3. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający zobowiązuje się złożyć u Wykonawcy zlecenia o łącznej wartości nie mniejszej niż 50% kwoty określonej w ust. 1.
4. Ceny jednostkowe brutto określa Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy. Faktury muszą być wystawione wg cen jednostkowych brutto podanych ww. załączniku.
5. Ceny jednostkowe brutto zawarte w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
6. Strony ustalają, że kwota o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą zamówionych produktów do jednostek Zamawiającego tj. m.in. koszty transportu, rozładunku, wniesienia produktów do siedziby jednostki Zamawiającego, do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.

§5

Płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4 ust.1 będzie płatne w częściach, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT dostarczanych na adresy e-mail jednostek wskazane w załączniku nr 2 do umowy w terminie 2 dni od dnia dostawy produktów.
2. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać odrębne faktury dla każdej z jednostek objętej umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury na kwoty stanowiące sumę cen stanowiących iloczyn ilości oraz cen jednostkowych brutto poszczególnych produktów objętych zleceniem złożonym przez daną jednostkę.

² Cena stanowi kryterium oceny ofert

4. Należności za faktury wystawione przez Wykonawcę zostaną uregulowane przelewem, odpowiednio z rachunków bankowych poszczególnych jednostek (**Płatników**) wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **21 dni** od dnia dostarczenia do właściwej jednostki (**Płatnika**) prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ust. 1
5. Wykonawca wystawi fakturę za miesiąc grudzień z terminem płatności **do dnia 31.12.2022 r.**
6. Faktury VAT będą wystawiane na:

Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

Odbiorca/Płatnik: właściwe jednostki, zgodnie z danymi określonymi w załączniku nr 2 do umowy.

7. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer niniejszej umowy.
8. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego właściwej jednostki (**Płatnika**).
9. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający otrzymując jakąkolwiek fakturę z wykazaną kwotą podatku VAT, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z faktury VAT, będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca zobowiązuje się na każdej fakturze VAT wskazać numer rachunku bankowego dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
11. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem płatności faktury VAT, informować o wszelkich zmianach mających wpływ na rozliczenie, w tym o zmianie jego statusu jako podatnika VAT (np. wyrejestrowanie z VAT) lub zmianie wskazanego w umowie numer rachunku bankowego. W przypadku naruszenia któregokolwiek z tych zobowiązań, kontrahent zapłaci na rzecz Miasta Stołecznego Warszawy karę umowną w wysokości równej kwocie podatku VAT wynikającej z wystawionej faktury VAT powiększonej o 30 %. W przypadku poniesienia przez Miasto Stołeczne Warszawa szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Miasto Stołeczne Warszawa może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
12. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku bankowego, na który nie będzie możliwe dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, termin zapłaty rozpoczyna bieg z terminem wskazania numeru rachunku, na który będzie możliwa płatność z zastosowaniem powyższego mechanizmu.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
14. Zgodnie z art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. z 2019 r. poz.1649), Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, posiadające NIP: 525-22-48-481, spełniając obowiązek nałożony przedmiotową ustawą niniejszym oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

§6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody oraz roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikłe z tytułu i w związku z realizacją umowy, jeżeli szkody powstały z winy Wykonawcy.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1;
 - 2) w przypadku przekroczenia terminu danej dostawy, o którym mowa w §2 - wysokości 2% wartości brutto zleconej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku dostarczenia produktów, których Zamawiający odmówił przyjęcia na podstawie §2 ust. 14 – 5% wartości brutto zleconej dostawy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania dostawy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny wskazanej poniżej, odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął którejkolwiek z dostaw, o których mowa w §2 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej mimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu dodatkowego;
 - 3) nastąpiło rozwiązanie lub likwidacja firmy Wykonawcy albo został wydany prawomocny nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy lub prawomocny sądowy zakaz wykonywania działalności gospodarczej Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca nie realizuje należycie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności co do zasad dostawy oraz ustalonej jakości i właściwości produktów i pomimo pisemnego wezwania Wykonawca nie zaniechał naruszeń.
2. Oświadczenie o odstąpieniu, wskazujące jego przyczynę, Zamawiający składa na piśmie pod rygorem nieważności i przesyła listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w § 13 ust. 2 umowy za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty za prawidłowo dostarczone produkty, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia naliczonych kar umownych.

§9

Zmiany umowy

Zamawiający poza dopuszczalnością zmian umowy określonych w art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wynikającym z wystąpienia okoliczności wynikających z następstw siły wyższej, poprzez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli stron, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, którego skutkiem

nie można było zapobiec nawet mimo zachowania należytej staranności – jeżeli następstwa te uniemożliwiają dostawę produktów w terminach wskazanych w § 2 niniejszej umowy.

§10

Komunikacja między Stronami

1. Osobą do kontaktu w imieniu Zamawiającego w zakresie udzielania informacji związanych z realizacją umowy, w tym dotyczących:
 - 1) płatności wynagrodzenia;
 - 2) zmian wysokości wynagrodzenia;
 - 3) zmian treści umowy;
 - 4) zmian danych kontaktowych;
 - 5) odstąpienia od umowy;
 - 6) naliczenia i zapłaty kar umownych

jest:, adres e-mail:

2. W sprawach nieujętych w ust. 1 w zakresie dotyczącym poszczególnych jednostek, w szczególności w kwestii realizacji umowy, osobami wyznaczonymi do reprezentowania Zamawiającego są przedstawiciele wskazani w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Osobą/ami odpowiedzialną/yami za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz wyznaczoną/yami do kontaktów w imieniu Wykonawcy, jest/są zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie Wykonawcy:, adres e-mail:
4. Zmiana osób, numerów telefonów lub adresów mailowych wskazanych w ust. 1 i 3 nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do umowy w formie pisemnego aneksu. Zmiana zachodzi poprzez wysłanie przez Stronę na adres mailowy drugiej Strony informacji wprowadzonej zmianie, z zastrzeżeniem, iż zmiana osoby o której mowa w ust. 3 musi być uzasadniona obiektywną przyczyną.

§11

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy - jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176).

§12

Ochrona danych osobowych

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Bielany m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu

drugim. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ustala się następujące adresy do doręczeń :
Zamawiający: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Bielany m.st. Warszawy ul. S. Żeromskiego 29, 01-882 Warszawa;
Wykonawca
3. Każda ze Stron jest obowiązana niezwłocznie poinformować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów, siedzib i danych kontaktowych.
4. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub listem poleconym za pośrednictwem poczty, jak i zwrócone przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego na powyższe adresy.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 2 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. W związku z wykonaniem przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Zamawiający przekazuje Wykonawcy Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik 5 do niniejszej umowy.

Załączniki:

- 1) Formularz cenowy;
- 2) Wykaz jednostek objętych umową;
- 3) Oferta Wykonawcy;
- 4) Zlecenie dostawy;
- 5) Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA